

DIAGRAMA DE UNIDADES PRODUCTIVAS: LÍMITES Y FUNCIONAMIENTO

Principios aplicables:



Propósito: Conocer las características y componentes de las unidades productivas locales.

Descripción: La elaboración de un diagrama de la unidad productiva es una actividad útil para conocer y visualizar las características y dinámicas que suceden en las unidades productivas, identificando sus componentes y los recursos humanos, materiales y financieros. Se trata de una herramienta que puede trabajarse en una sesión grupal o en una sesión individual con un propietario local, cuando se requiere generar información acerca de los sistemas productivos locales.

Materiales: Hojas de rotafolio, plumones, cinta adhesiva.

Desarrollo:

1. Converse con los productores o propietarios locales sobre la importancia de conocer a detalle sus unidades productivas.
2. Elija junto con ellos una o varias unidades productivas para esta actividad.⁵

5. Si se está trabajando con un grupo grande, se pueden formar pequeños grupos para que cada uno elabore su propio diagrama de distintas unidades productivas.

3. Dibuje en una hoja de rotafolio una representación de la unidad productiva. Una unidad productiva puede ser una parcela, una huerta, una Unidad de Manejo Ambiental, un rancho, una majada o un rebaño, por mencionar algunos. Puede dibujarlo con una figura geométrica, como un rectángulo o un círculo, para definir sus límites.
4. Pida a los participantes que mencionen los componentes de la unidad productiva a partir de algunas preguntas detonadoras:
 - ¿Quiénes participan y/o trabajan directamente en la unidad productiva?
 - ¿Cuáles son los roles y actividades que realizan?
 - ¿Quiénes dependen económicamente del funcionamiento de la unidad productiva?
 - ¿Qué herramientas y tecnologías utilizan?
 - ¿Qué recursos naturales utilizan y transforman?
5. Plasme esta información dentro del diagrama utilizando palabras clave y dibujos.



6. Identifique con el grupo los insumos que se requieren para el funcionamiento de la unidad productiva:
 - ¿Qué recursos humanos se requieren? y ¿cómo se consiguen? (mano de obra, asesoría, gestión).
 - ¿Qué recursos materiales son necesarios? y ¿cómo se consiguen? (maquinaria, materias primas, consumibles).
 - ¿Qué recursos financieros se requieren? y ¿cómo se obtienen? (capital semilla, apoyos a la producción, subsidios).
7. Coloque esta información en el diagrama utilizando palabras clave y dibujos. Debido a que se tratan de insumos, dibuje estos elementos fuera del diagrama de la unidad productiva.
8. Identifique con el grupo los productos de la unidad productiva representada:
 - ¿Cuál es el producto principal de dicha unidad productiva?
 - ¿Qué productos secundarios se generan?
 - ¿Cuál es el rendimiento y/o utilidad de la unidad productiva?
 - ¿Qué desechos o materiales se producen y no se les da uso?
9. Finalmente, dibuje esta información en el diagrama, cuidando que sea claro que se trata de productos que “salen” de la unidad productiva.
10. Cierre la actividad haciendo un repaso de la información generada y señalando su importancia. No olvide llevar un registro de la sesión y entregue un breve reporte a los participantes.

Recomendaciones e ideas adicionales: el desarrollo de la actividad que aquí se propone debe permitir el diálogo y la conversación, así como la obtención de información valiosa. Asegúrese de que puede ir registrando la información resultante. Considere también que esta actividad puede utilizarse para discutir la demanda de recursos naturales y las problemáticas asociadas con su acceso y disponibilidad.

CARACTERIZACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS A TRAVÉS DE ENTREVISTAS A ACTORES CLAVE

Principios aplicables:



Propósito: Identificar características de las unidades productivas a través de entrevistas individuales a productores locales.

Descripción: En ocasiones la caracterización de las unidades productivas debe realizarse a través del acercamiento y conversación con productores individuales. Esta herramienta presenta una serie de pasos y temáticas para realizar entrevistas a los actores clave con miras a comprender las características más importantes de unidades productivas locales de manera concisa.

Materiales: Guía de preguntas para la entrevista, libreta o block de notas.

Desarrollo:

1. Elabore una *Guía* de entrevista considerando los siguientes temas:
 - Participantes: número de personas que participan en la unidad de manejo, número de mujeres y hombres, número de personas que dependen económicamente de dicha unidad productiva, actividades que realizan estas personas.
 - Características productivas: uso y destino de la producción, mecanismos de comercialización, recursos naturales que se utilizan y disponibilidad, mecanismos que aseguran la sostenibilidad de la producción.
 - Dificultades y conflictos: principales dificultades o conflictos reportados. Necesidades.

2. Identifique a informantes clave y solicite la entrevista.
3. Realice la entrevista como una conversación casual, considerando los tiempos y la comodidad del entrevistado.
4. Organice los datos obtenidos en una ficha informativa.
5. Valide la información de la ficha con el informante en una sesión adicional.

Recomendaciones e ideas adicionales: en ciertos contextos, la realización de entrevistas puede generar desconfianza. Asegúrese de que las personas seleccionadas conozcan su institución de procedencia y el objetivo, así como el uso de la información. No escatime tiempo dando detalles sobre la actividad con el fin de construir un ambiente de confianza.



MIRADAS LOCALES SOBRE LAS ACTIVIDADES Y EL TERRITORIO

Principios aplicables:



Propósito: Conocer las percepciones locales sobre los territorios y/o las unidades de manejo.

Descripción: Esta actividad está enfocada en compartir y hacer explícitas las percepciones sobre los territorios a través de fotografías y conversaciones entre los dueños de territorios y actores externos. La finalidad es conocer las valoraciones y significados que se tienen en la localidad. A diferencia de la herramienta previa, esta se centra en conocer los significados que los dueños de los terrenos les atribuyen a sus espacios locales.

Materiales: Celulares o cámaras digitales, computadora, proyector, impresora a color.

Desarrollo:

1. Invite a los miembros de un grupo de trabajo o participantes de un proyecto a tomar tres fotografías: pueden ser de su proyecto, su unidad productiva o bien de su localidad.
2. Cada fotografía deberá contestar las siguientes preguntas con relación a alguno de los temas señalados en el punto 1:
 - ¿Qué te gusta?
 - ¿Qué no te gusta?
 - ¿Qué cambiarías?

3. Pida a los participantes que presenten las imágenes en plenaria describiendo sus características y comentando las razones de su selección. La presentación de las imágenes puede realizarse utilizando un proyector o bien imprimiendo las fotografías.
4. Una vez que todos los participantes han presentado, señale las diferencias y similitudes que encontró en las imágenes. Nombre los temas más repetidos y aquellos que surgieron con menos frecuencia.
5. Cierre la actividad mencionando la importancia de hacer explícitas las percepciones de cada participante pues estas determinan las acciones.
6. No olvide llevar un registro de la sesión y de la información generada (ver sección 5.3.).

Recomendaciones e ideas adicionales: registre con atención y con el mayor detalle posible las explicaciones de cada uno de los participantes, de manera que pueda identificar los aspectos generales y particulares de las opiniones ofrecidas. Estas opiniones son centrales para conocer aquellos elementos que son valorados localmente, así como los temas que pueden ser importantes para retomar en un proyecto. Puede realizarse también como una actividad entre varias familias u organizaciones productivas, y los materiales resultantes pueden incorporarse a una memoria comunitaria o de proyecto.

EXPOSICIÓN FOTOGRÁFICA SOBRE CAMBIOS AMBIENTALES

Principios aplicables:



Propósito: Conocer las principales transformaciones ambientales a nivel local, así como reflexionar sobre sus causas y consecuencias.

Descripción: Conocer los cambios ambientales contribuye a entender los procesos de transformación en el manejo de recursos naturales y hablar sobre sus causas y consecuencias. Se trata de una situación idónea para reconocer el valor de los conocimientos y las experiencias de actores locales, así como para conocer más sobre sus percepciones.

Materiales: Fotografías antiguas y recientes de la comunidad, testimonios orales, cartulinas o pedazos de cartón.

Desarrollo:

1. Invite a actores clave a organizar y participar en una exposición fotográfica de la localidad a lo largo del tiempo.
2. Solicite fotografías y otros registros visuales y escritos de la localidad sobre paisajes, actividades productivas, alimentos, tradiciones locales, organizaciones y cualquier otro tema relacionado con los vínculos entre los productores, sus familias y el entorno.

3. Permita que se corra la voz entre las familias sobre el uso que se le dará a este material a fin de que se sientan en confianza para colaborar en esta tarea.
4. Recopile y organice el material ya sea por temas, familias, temporalidad, o cualquier otro criterio que le permita mostrar el material de forma ordenada.
5. Organice y realice una presentación del material en una sesión plenaria. Pida a las personas que aportaron material que compartan sus recuerdos y anécdotas sobre las fotografías.
6. Anime a otros participantes a compartir sus recuerdos sobre el entorno ambiental y sus ideas sobre los cambios percibidos.
7. Registre la información compartida en plenaria con atención a los procesos de cambio, las causas atribuidas por los participantes y cualquier aspecto que considere útil para entender los cambios ambientales.
8. Agradezca a todos su participación y busque mecanismos para regresar la información recopilada en una memoria visual o cualquier otro producto que considere pertinente.

Recomendaciones e ideas adicionales: al igual que en la actividad previa, tome en cuenta que esta llevará tiempo, varias visitas y la construcción de acuerdos a nivel local. Puede realizarse también como una actividad entre varias familias u organizaciones productivas.

IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICAS AMBIENTALES EN LA LOCALIDAD

Principios aplicables:



Propósito: Identificar las problemáticas ambientales reconocidas por los actores locales.

Descripción: Esta actividad propone la escritura de problemáticas ambientales, reconocidas a nivel local, en tarjetas individuales que se presentarán en plenaria.

Materiales: Hojas de rotafolio, plumones, lápices y tarjetas de colores.

Desarrollo:

1. Distribuya entre los participantes varias tarjetas de colores.
2. Pida al grupo que cada participante responda la siguiente pregunta y anote sus respuestas en las tarjetas (una problemática por tarjeta):
 - ¿Cuáles son las problemáticas ambientales que está viviendo usted, su familia y la comunidad?
 - Dé suficientes minutos para que los participantes respondan y escriban.
3. Anime al grupo a pensar en un amplio rango de problemáticas ambientales que afecten sus sistemas productivos, su salud y la continuidad de las formas de vida locales.
4. Pida a cada participante que comparta su respuesta en plenaria.

5. Escriba en una hoja de rotafolio una lista de las principales problemáticas, considerando aquellas que fueron mencionadas con más frecuencia o bien aquellas que los propios participantes reportan como las más importantes.
6. No olvide registrar toda la información que surja y recuperar las hojas de rotafolio producidas. Conserve esta lista para utilizar la información en otra actividad, como el árbol de los problemas.

Recomendaciones e ideas adicionales: a nivel local, las personas identifican distintas problemáticas; es importante identificar cuál es su percepción como punto de partida para posibles proyectos. Hablar de problemáticas ambientales puede ser delicado en ciertos contextos y generar tensiones, valore el momento de realizar esta actividad con los grupos.



EL ÁRBOL DE LOS PROBLEMAS AMBIENTALES: IDENTIFICACIÓN DE CAUSAS Y CONSECUENCIAS

Principios aplicables:



Propósito: Identificar y comprender las causas y consecuencias de las problemáticas ambientales identificadas.

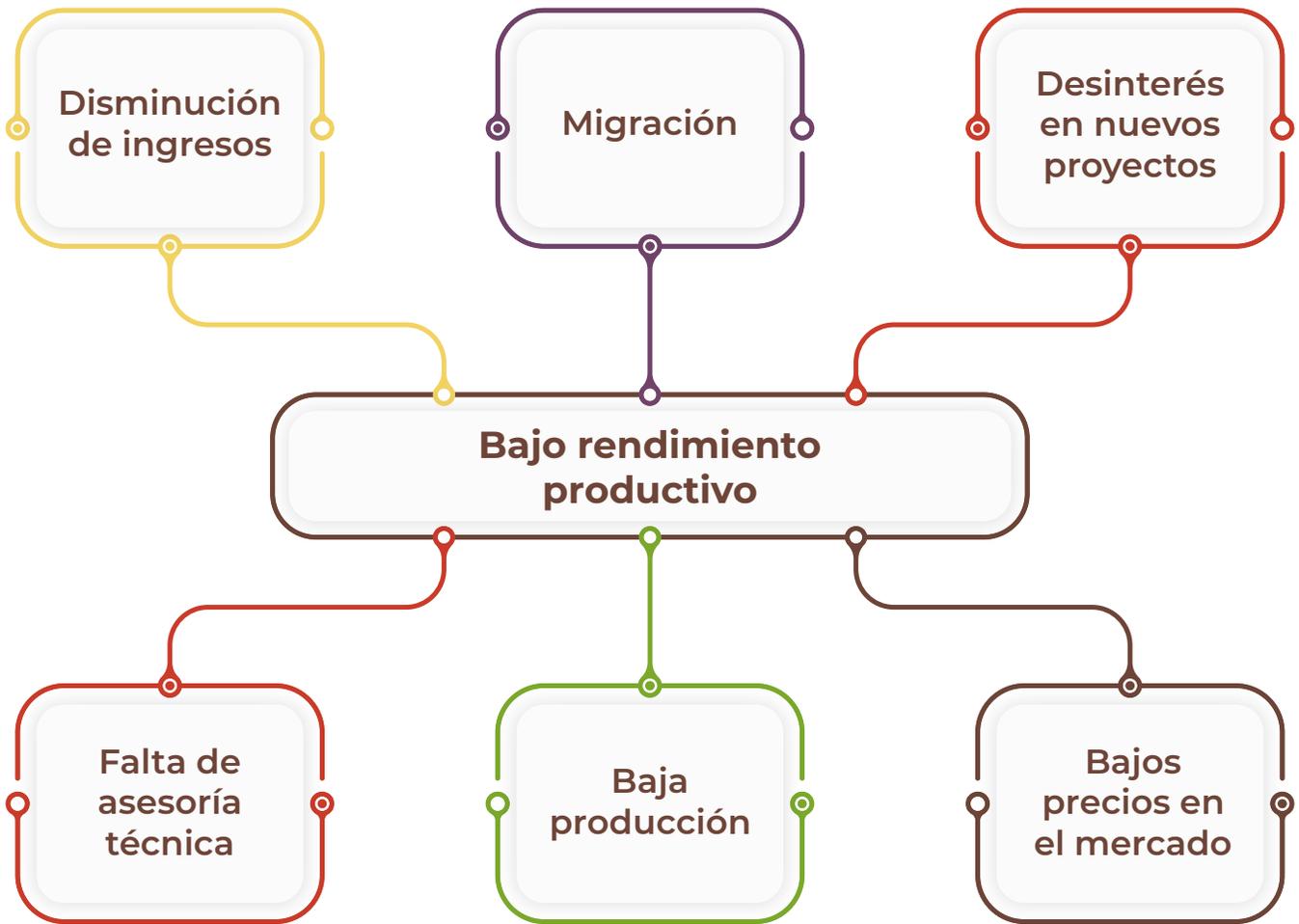
Descripción: Los problemas muchas veces pueden ser complejos, así que desglosarlos y entenderlos ayudará a trabajar en propuestas concretas para abordarlos, pero sobre todo, a discutir sus causas y consecuencias. Las causas son el origen o el motivo, mientras que las consecuencias pueden entenderse como las formas en que se hace visible un problema; por ejemplo, una problemática de erosión de suelo es evidente en la pérdida de la materia orgánica del suelo y la cubierta vegetal.

Materiales: Tarjetas o trozos de hojas de papel, hojas de rotafolio, plumones o lápices, cinta adhesiva.

Desarrollo:

1. En voz alta realice un recuento de la lista de problemáticas generada en la herramienta llamada Identificación de problemas ambientales de la localidad.
2. Pida a los participantes que escriban cada problemática en una tarjeta separada, y que la pongan en el centro de una hoja de rotafolio colocado en un lugar accesible y visible para todos los participantes.
3. Solicite que escriban, en tarjetas separadas, una causa y una consecuencia de cada problemática.

Ilustración 6. Ejemplo de árbol de problemas.



4. En la hoja de rotafolio, coloquen las tarjetas de causas bajo la tarjeta de la problemática —simulando la posición de las raíces del árbol—, mientras que las consecuencias deberán ir en la parte superior del rotafolio —a manera del follaje del árbol—. Se sugiere revisar también el resto de las tarjetas ya escritas, a fin de identificar entre estas las causas de la problemática central.
5. Cerrar la sesión conversando sobre las relaciones entre problemas, causas y consecuencias, así como identificando las problemáticas principales.
6. No olvide registrar la información que surja en la sesión y hacer un archivo con los materiales producidos, como el árbol de problemas y las tarjetas.

Recomendaciones e ideas adicionales: pedir la opinión de los participantes en cada momento de la herramienta ayudará a identificar con más precisión la percepción de los problemas. Si se trata de un grupo de muchos participantes se puede optar por elaborar varios árboles de problemas, cada uno con una problemática central. Mantenga y anime la conversación a fin de que el grupo hable sobre sus propias ideas y, cuando lo considere necesario, también aporte sus ideas a fin de ampliar la mirada del grupo sobre las causas y consecuencias de las problemáticas.

ANÁLISIS DE INTERESES SOBRE LOS RECURSOS NATURALES DE USO COMÚN (RUC)

Principios aplicables:



Propósito: Identificar y analizar los intereses sobre recursos naturales de uso colectivo.

Descripción: Esta herramienta propone una matriz y una conversación grupal para identificar los diferentes grupos de interés alrededor de los RUC y la presión que ejercen sobre su acceso y uso.

Materiales: Hojas de rotafolio o pizarrón, cinta, plumones.

Desarrollo:

1. Trazar en una hoja de rotafolio o en el pizarrón una tabla de dos entradas cuyos encabezados sean “RUC” y los grupos de interés (ver formato Matriz de RUC).
2. Defina los grupos de interés que actúan sobre los recursos naturales locales tales como: vecindados, propietarios privados, ejidatarios, organizaciones gubernamentales, organizaciones civiles, empresas privadas, y colóquelos como encabezados de las columnas.
3. Para definir los RUC, solicite a los participantes que, a manera de lluvia de ideas, mencionen los principales recursos naturales de interés a nivel local (por ejemplo, manejo de agua, agostadero, flora y fauna).
4. Coloque cada uno de los recursos señalados en la columna de la izquierda.
5. Una vez que la matriz esté lista, solicite a los participantes que indiquen con una marca los RUC en los que cada grupo de interés está involucrado.

6. La matriz mostrará sobre cuál RUC hay mayor interés y qué grupos de interés están incidiendo en su manejo.
7. Finalmente, aproveche para hablar con el grupo acerca de tales conflictos, su frecuencia, sus posibles causas y consecuencias, así como las posibles alternativas de solución. Indague sobre la existencia de mecanismos formales o informales de solución de conflictos.

Ilustración 7. Matriz de RUC.

RUC	Avecindados	Pequeños propietarios	Organización gubernamental	Organización civil
agua				X
agostadero		X		
depredadores				
linderos				

Recomendaciones e ideas adicionales: identificar a los grupos de interés alrededor de los RUC permitirá focalizar acciones específicas dentro de los proyectos.

MAPEO PARA LA GESTIÓN SOCIAL DEL TERRITORIO

Principios aplicables:



Propósito: Caracterizar el territorio para realizar proyectos desde el punto de vista de los actores locales.

Descripción: Conocer el espacio donde se realizará un proyecto es indispensable para definir objetivos, prioridades y anticipar conflictos. Esta herramienta consiste en dibujar sobre una hoja de rotafolio el territorio, los elementos del paisaje y lo que en este sucede; de modo que los participantes compartan acerca de las características sociales y ambientales que les son significativas. Esta herramienta se puede trabajar con uno o varios actores locales, en equipos o de manera individual.

Materiales: Hojas de rotafolio, marcadores de colores, cinta adhesiva.

Desarrollo:

1. Identifique junto con los participantes el territorio que se mapeará e invite a una persona a trazar los límites de este, imaginando la forma y las colindancias.
2. Una vez marcado el polígono principal, pida que identifiquen los caminos principales.
3. Anime a los participantes a ubicar sobre el mapa elementos como nombres de comunidades, municipios, ejidos o poblaciones vecinas.

4. Incorporen sitios donde se realizan actividades productivas —elementos naturales del paisaje como cerros, barrancas, manantiales, arroyos, los diferentes usos de suelo—, así como sitios de importancia social— espacios de convivencia, de uso social y comunitario, entre otros—.
5. Compartan en plenaria el mapa que crearon y reflexionen en conjunto sobre el uso y aprovechamiento que deseen darle en relación con los objetivos de su proyecto.

Recomendaciones e ideas adicionales: el mapa resultante contiene la mirada integral de la distribución y usos del territorio. Esta herramienta puede complementarse con relatos testimoniales de los lugares que destaquen por algún interés común. Los relatos pueden ser escritos en una hoja o post-it y colocarse encima del punto de referencia. Esta variante ayuda a tener mayor información y coleccionar los saberes de las personas sobre el lugar.



5.3. Herramientas para la implementación de proyectos

Esta sección está formada por ocho herramientas que pueden ser útiles en la planeación y la implementación de los proyectos. Se incluyen herramientas enfocadas en conocer las experiencias previas sobre adopción de tecnologías, conocer las percepciones locales sobre dichas innovaciones e informar a los actores locales sobre sus ventajas y desventajas. Se incluyen también herramientas para la documentación, el monitoreo y el seguimiento de compromisos en los proyectos.

En esta *Guía* se hace referencia a la noción de tecnología para hablar de cualquier propuesta de manejo y conservación de recursos naturales.



Entrevistas a expertos locales sobre adopción de innovaciones y tecnologías.



Círculo de confianza sobre adopción de tecnologías.



Fichas informativas sobre nuevas tecnologías.



Plan de sesión.



Bitácora para el registro de las actividades.



Diario de campo.



Minuta de reunión.



Monitoreo de tareas y acuerdos.